

Umowa nr

Zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:
Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613, reprezentowaną przez Panią Renatę Drozdowską – Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Armii Krajowej w Rzeszowie, zwaną dalej Kupującym
a
....., zwaną/zwanym dalej Sprzedającym.

W rezultacie dokonania przez Kupującego wyboru oferty Sprzedającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa stołów i krzeseł uczniowskich”, prowadzonego w oparciu o obowiązujący w Szkole Podstawowej nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie *Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych*, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostarczeniem do Kupującego, tj. do Szkoły Podstawowej nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi z siedzibą przy ul. Miodowej 6 w Rzeszowie, w okresie dni, licząc od następnego dnia po podpisaniu umowy, tj. do br., 28 krzeseł uczniowskich i 14 stołów uczniowskich, zwanych dalej „meblami”, o parametrach określonych w zapytaniu ofertowym.

§ 2

Zamawianie i dostarczanie przedmiotu umowy

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć meble w cenie oferty. Oferta zawiera wszelkie koszty dodatkowe, w tym koszt transportu, koszt ubezpieczenia na czas transportu, koszt opakowania.
2. Sprzedający zobowiązuje się dostarczać meble na własny koszt i po wcześniejszym uzgodnieniu z Kupującym dnia i godziny dostawy.
3. Sprzedający zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć meble w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Sprzedający.

§ 3

Jakość przedmiotu umowy

1. Meble powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, być dopuszczone do użytku w placówkach oświatowych, posiadać certyfikaty poświadczające spełnianie wszelkich wymaganych polskim prawem norm.
2. Sprzedający oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, w pełni sprawny i gotowy do użytku.
3. Kupującemu przysługuje prawo wymiany wadliwych mebli na wolne od wad w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia złożenia reklamacji. Wymiana zostanie dokonana na koszt Sprzedającego.
4. Sprzedający udziela gwarancji na meble na okres 24 miesięcy od dnia ich dostarczenia.

5. Sprzedający zapewni serwis gwarancyjny w miejscu użytkowania mebli. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem użytkowania, Sprzedający własnym staraniem i na własny koszt zapewni transport mebli do miejsca naprawy i z powrotem, a także ubezpieczenie na czas naprawy i transportu.
6. Wykonanie napraw gwarancyjnych nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia.

§ 4

Oświadczenia Sprzedającego

1. Sprzedający oświadcza, że przed zawarciem umowy szczegółowo zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, jest on dla niego zrozumiały i zostanie wykonany bez konieczności dodatkowych świadczeń ze strony Kupującego.
2. Sprzedający oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby, zarówno kadrowe jak i w postaci środków finansowych i organizacyjnych, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz objęcia przedmiotu umowy wsparciem gwarancyjnym na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Sprzedający oświadcza, że realizując przedmiot niniejszej umowy nie naruszy praw osób trzecich i przekaże Kupującemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawnych osób trzecich.

§ 5

Cena i płatność

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
 - a) brutto: zł (słownie:),
 - b) netto: zł (słownie:).
2. Faktura zostanie wystawiona przez Sprzedającego po dostarczeniu do Kupującego **całości** przedmiotu umowy.
3. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty ceny na podstawie faktury wystawianej przez Sprzedającego na następujące dane:
Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613
Odbiorca/Płatnik: Szkoła Podstawowa nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Armii Krajowej, ul. Miodowa 6, 35-303 Rzeszów
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.

§ 6

Kontakt

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie kierowana na poniższe adresy:

1) ze strony Kupującego:

adres: Szkoła Podstawowa nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi im Armii Krajowej,
ul. Miodowa 6, 35-303 Rzeszów

e-mail: sekretariat1@sp21.resman.pl

telefon: 17/748-27-30

2) ze strony Sprzedającego:

adres:

e-mail:

telefon:

§ 7

Kary umowne

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w dostawie całości lub części przedmiotu umowy - 1% ceny brutto określonej § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Kupujący ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Sprzedającego.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Kupujący ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym oraz gdy:
 - 1) Sprzedający dopuszcza się zwłoki w wykonaniu umowy, przekraczającej 14 dni,
 - 2) suma kar umownych przekroczyła 20% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1,
 - 3) Sprzedający realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Odstąpienie od umowy powinno zostać dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Kupującego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część umowy stanowi *Zapytanie ofertowe* Kupującego i *Oferta* Sprzedającego.

Kupujący:

Sprzedający: